



PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS
Estado do Rio Grande do Sul
SECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Extrato do Edital Nº 058/2013
PROCESSO DE SELEÇÃO PÚBLICA

A **Secretaria Municipal de Gestão Administrativa e Financeira**, torna público a abertura de processo seletivo simplificado para admissão em contrato administrativo de **Psicólogo e Assistente Social**, nos termos da Lei Municipal nº 5.011/20013, art. 2º, item VI e Lei Municipal nº 5.656/2009 para atuar no CRAS – Centro de Referência de Assistência Social e conforme segue:

Contrato	Vagas	Vagas Afro	Vagas PNE	Requisitos para a função	Jornada	Vencimento
Assistente Social	06 + CR	01	01	Curso Superior de Serviço Social + habilitação legal para o exercício da profissão	33h semanais	R\$ 1.697,72
Psicólogo	01 + CR			Curso Superior de Psicologia + habilitação legal para o exercício da profissão	33h semanais	R\$ 1.697,72

As inscrições serão realizadas na Supervisão de Protocolo e Arquivo Geral – SALA 02 da Secretaria Municipal de Gestão Administrativa e Financeira, na rua Gal. Osório, 918, nos dias **12, 13, 14, 15 e 16 de agosto**, no horário das 13 hs às 17 hs e 30 min. **A data para a realização da prova objetiva será dia 29 de setembro de 2013, às 9 hs no Colégio Municipal Pelotense, rua Marcílio Dias, 1597.** O edital completo encontra-se disponível na pasta de publicações legais/concursos no saguão de entrada da Secretaria Municipal de Gestão Administrativa e Financeira, na rua Gal. Osório, 918 e no site <http://www.pelotas.rs.gov.br>.

Pelotas, 9 de agosto de 2013.

Vanessa Folha de Oliveira
Gerente de Recursos Humanos e Pessoal

VISTO

José Francisco das Graças Cruz
Secretário de Gestão Administrativa e Financeira