



PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA  
SUPERVISÃO DE CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO

Edital nº 053/2013  
PROCESSO DE SELEÇÃO PÚBLICA

A **Secretaria Municipal de Gestão Administrativa e Financeira**, torna público a abertura de processo seletivo simplificado para admissão em contrato administrativo de 01 (um) Professor de Libras Usuário Nativo + Cadastro Reserva, para desempenhar suas atividades junto a **Secretaria Municipal de Educação e Desporto**, nos termos da Lei Municipal Autorizativa nº 5.901/2012. Para o exercício do cargo os candidatos devem ter o Magistério ou Ensino Superior de Licenciatura + formação em Curso de Instrutor de Libras – Língua Brasileira de Sinais, a carga horária de trabalho semanal é de 20 hs e o vencimento básico é de R\$ 356,78 acrescido de complemento de piso. As inscrições e entrega de **CURRÍCULOS COMPROVADOS** deverão ser realizadas na Secretaria Municipal de Gestão Administrativa e Financeira, na Rua **General Osório, 918 -Supervisão de Protocolo e Arquivo Geral**, nos dias **22, 23 e 24 julho de 2013**, no horário das **13h às 17h**. A seleção será realizada através da análise dos currículos comprovados e entrevista.

Pelotas, 18 julho de 2013.

Vanessa Folha de Oliveira  
Gerente de Recursos Humanos e Pessoal

VISTO

José Francisco das Graças Cruz  
Secretário Municipal de Gestão Administrativa e Financeira