



SECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
EXTRATO EDITAL Nº 117/2013
SELEÇÃO PÚBLICA

A **Secretaria Municipal de Gestão Administrativa e Financeira** torna público a abertura de processo seletivo simplificado para admissão em contrato administrativo, junto a **Secretaria de Cultura**, nos termos da Lei Municipal 5982/13, conforme segue:

Função	Vagas	Escolaridade e Requisitos exigidos para a inscrição	Vencimento	Carga Horária
Servente	1+ CR	Ensino Fundamental Incompleto – Alfabetizado	R\$ 289,48 *	40 horas semanais

* + complemento de piso

As inscrições e entrega de currículos deverão ser realizadas na Secretaria de Gestão Administrativa e Financeira, na rua **General Osório, 918 - Supervisão de Protocolo e Arquivo Geral**, no horário das **13 horas às 17 horas** de segunda à quinta-feira, e das **8:30 horas às 13:00 horas** na sexta-feira, no período de **30 de dezembro de 2013 e 2 e 3 de janeiro de 2014**. A seleção dar-se-á pela análise do currículo.

Pelotas, 26 de dezembro de 2013.

Fernanda Lucena Jeziorski
Superintendente de Recursos Humanos

VISTO

José Francisco das Graças Cruz
Secretário Municipal de Gestão Administrativa e Financeira