



SECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA  
EXTRATO DO EDITAL Nº 142/2014 - SELEÇÃO PÚBLICA

A **Secretaria Municipal de Gestão Administrativa e Financeira** torna público a abertura de processo seletivo simplificado para admissão em contrato administrativo, nos termos da Lei Municipal autorizativa 5.654/2009 – Programa de Prevenção à Violência – PPV, conforme segue:

Função	Vagas	Escolaridade e Requisitos exigidos para a inscrição	Vencimento	Carga Horária
Consultor	03 + CR	Ensino Superior Completo nas áreas de ciências humanas ou ciências sociais Experiência em atividades sociais, artísticas e/ou culturais	R\$ 1.804,68	33 Horas semanais
Agente Sócio-Educativo	09 + CR	Ensino Médio completo Experiência em atividades sociais	R\$ 598,73*	33 Horas semanais

\* + complemento de piso

As inscrições e entrega de **CURRÍCULOS COMPROVADOS** deverão ser realizadas na Secretaria de Gestão Administrativa e Financeira, na rua **General Osório, 918 - Supervisão de Protocolo e Arquivo Geral**, no horário das **13 hs as 17hs** (segunda, terça, quinta e sexta-feira) nos dias **23, 24, 27 e 28 de outubro de 2014 (as folhas que compõem o currículo e os documentos que o comprovam devem estar devidamente numerados e rubricados)**. A divulgação oficial referente à Seleção Pública dar-se-á através de Editais, Extratos e/ou Avisos publicados no Jornal Diário Popular; na pasta de publicações legais/concursos no saguão de entrada da Secretaria Municipal de Gestão Administrativa e Financeira, na rua Gal. Osório, 918 e no site <http://www.pelotas.rs.gov.br/servicos/cidadao/concursos-publicos/>. Pelotas, 17 de outubro de 2014. Fernanda Lucena Jeziorski - Superintendente de Recursos Humanos VISTO José Francisco das Graças Cruz – Secretário Municipal de Gestão Administrativa e Financeira