



SECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
EXTRATO EDITAL Nº 102/2013
SELEÇÃO PÚBLICA

A **Secretaria Municipal de Gestão Administrativa e Financeira** torna público a abertura de processo seletivo simplificado para admissão em contrato administrativo, para desempenhar suas atividades **na manutenção de ruas pavimentadas (trabalho com asfalto e pedra)**, junto a **Secretaria de Obras e Serviços Urbanos**, nos termos da Lei Municipal 5011/03, Art. 2º, VII, conforme segue:

Função	Vagas	Escolaridade e Requisitos exigidos para a inscrição	Vencimento	Carga Horária
Auxiliar de Serviços Gerais	15 + CR	Ensino Fundamental Incompleto – Alfabetizado	R\$ 289,48 *	40 horas semanais

* + complemento de piso

As inscrições e entrega de currículos deverão ser realizadas na Secretaria de Gestão Administrativa e Financeira, na rua **General Osório, 918 - Supervisão de Protocolo e Arquivo Geral**, no horário das **13 hs as 17hs** no período de **2, 3 e 5 de dezembro de 2013**. A seleção dar-se-á pela análise do currículo.

Pelotas, 29 de novembro de 2013.

Fernanda Lucena Jeziorski
Superintendente de Recursos Humanos

VISTO

José Francisco das Graças Cruz
Secretário Municipal de Gestão Administrativa e Financeira